

## TELEFONICZNA DYSPOZYCJA WYPŁATY AWIZOWANEJ

.....  
miejsowość .....

.....  
data

.....  
Imię i nazwisko / nazwa klienta\*\*

.....  
Nr PESEL / REGON / NIP

nr telefonu: .....

Proszę o przygotowanie wypłaty gotówkowej z rachunku numer:

.....  
Kwota: ..... Waluta: .....

Kwota słownie: .....

data wypłaty: .....

W .....

co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty

nazwa placówki sprzedażowej Banku .

Nominał	Ilość	Wartość
<b>RAZEM:</b>		

Powyższą tabelę należy wypełnić w sytuacji, gdy wypłata gotówkowa ma być przygotowana w określonych nominałach.

**Niniejszym potwierdzam, że w dn. .... wyżej wymieniony Klient został poinformowany, że w przypadku niepodjęcia awizowanej wypłaty gotówkowej wskazany rachunek zostanie obciążony opłatą zgodnie z Taryfą opłat i prowizji Banku oraz, że dokładna data i godzina po której możliwe będzie podjęcie awizowanej wypłaty zostanie Klientowi podana drogą telefoniczną.**

.....  
podpis pracownika

.....  
Wypełnia placówka sprzedażowa Banku wyznaczona do realizacji wypłaty.

Wypłata gotówkowa została zrealizowana / Klient nie zgłosił się po wypłatę gotówkową\*

.....  
podpis i stempel

\* niepotrzebne skreślić